



fishingshow 2010

NOTE INFORMATIVE IMPORTANTI PER LA PARTECIPAZIONE A FISHING SHOW 2010

Fermo restando tutte le norme e regolamentazioni previste dal regolamento tecnico e dal regolamento generale, nonché quelle contenute nel fascicolo sicurezza, qui di seguito elenchiamo alcune informazioni utili ed operative per la partecipazione al salone. Si tratta di informazioni sia sotto il profilo tecnico che per gli aspetti più propriamente promozionale nell'evento.

Ingressi per allestimenti

-Gli ingressi di mezzi e persone per l'allestimento degli stand **avviene tramite l'Ingresso Michelin** di BolognaFiere (ingresso al quale si accede direttamente dall'uscita autostradale).

-Ai padiglioni per la fase di allestimento l'accesso è consentito ai soli operatori delle aziende che hanno saldato integralmente la quota di partecipazione fatturata. Gli addetti di BolognaFiere in possesso dell'elenco aggiornato non faranno eccezione alcuna.

Per coloro i quali dovessero far pervenire eventuali giustificativi di pagamento avvenuto o eventuale conguaglio, dovranno consegnarlo o saldare tramite assegno circolare prima della fase di allestimento alla segreteria organizzativa presso Fishing Show c/o il centro servizi blocco D direttamente in fiera. Regolarizzata la posizione sarà consentito la prosecuzione dei lavori.

L'accesso al quartiere può avvenire solo previo accreditamento dei dati nell'apposito sito www.gate.bolognafiery.it. Ad ogni espositore sarà inviata un'apposita password per accedere all'area riservata per l'accreditamento. Tale password dovrà essere utilizzata per inserire i nominativi delle aziende allestitrici, del personale e dei mezzi che accederanno al quartiere fieristico. L'espositore è responsabile del possesso dei requisiti tecnico-professionali delle aziende che, in suo nome, interverranno nel quartiere fieristico.

- Le fasi di allestimento sono previste con i seguenti calendari:

Gli espositori che hanno prenotato il solo spazio a terra potranno effettuare i lavori in fiera nei seguenti giorni ed orari:

martedì 9 febbraio dalle ore 8.00 alle ore 18.00

mercoledì 10 febbraio dalle ore 8.00 alle ore 18.00

giovedì 11 febbraio dalle ore 8.00 alle ore 18.00

Gli orari sono tassativi. In caso di necessità per ampliamento dell'orario finale, è possibile contattare l'organizzazione anche durante la stessa giornata per richiedere allungamenti. Per eventuali giornate aggiuntive è necessario preventivamente contattare l'organizzazione per verificare e decidere le disponibilità. I costi di tale operazione saranno addebitati direttamente all'allestitore e/o agli espositori.

Gli orari sono vincolanti.

Gli espositori che hanno prenotato spazi preallestiti potranno effettuare il loro allestimento nei seguenti giorni ed orari:

giovedì 11 febbraio 2010 dalle ore 8.00 alle ore 18.00

Per diverse esigenze da quanto previsto, contattare l'organizzazione

Esposizione barche e/o grandi ingombri

-Gli espositori che hanno barche o strutture con grandi ingombri da mettere all'interno del padiglione, devono portare le stesse e posizionarle nell'area entro martedì 9 febbraio entro le ore 18.00. Oltre tale termine, il montaggio degli spazi espositivi potrebbe creare problemi alla collocazione degli stessi. Si suggerisce inoltre di verificare, per l'accesso ai padiglioni le misure delle porte di accesso degli stessi, nonché i carichi massimi per le pavimentazione e, dove necessario, anche dimensioni e carichi massimi dei montacarichi.

Misure e dati utili per le fasi di allestimento

Qui di seguito alcune informazioni tecniche dei padiglioni di riferimento utili per la progettazione e realizzazione degli allestimenti:

Padiglione 19

-Le porte di ingresso ai padiglioni hanno le seguenti misure: altezza 3,8mt, larghezza 3,7 metri. Sono distribuite su tutto il perimetro del padiglione in modo da consentire lo scarico merci il più possibile vicino alla propria postazione espositiva.

-L'altezza massima utile all'interno del padiglione è di mt.6 sottotrave e mt 10 altrove. La minima è di mt4 sotto ai pilastri. L'altezza massima alla quale possono arrivare gli stand è di mt3. ***Per eventuali strutture in misura superiore è necessaria l'approvazione scritta preventiva da parte dell'organizzazione.*** Autorizzazione che viene rilasciata solo dietro il parere tecnico favorevole dell'ufficio competente di BolognaFiere. ***Tale parere è rilasciato dietro presentazione del progetto tecnico esecutivo. In tal caso si prega di operare con largo anticipo.***

-I pilastri di sostegno hanno un'altezza minima di mt.4,15 ed un diametro di 107cm.

Il carico massimo della pavimentazione consentito è di 2.000kg/mq. In questo limite è possibile anche montare vasche con acqua. Il riempimento di tale vasche necessita di una richiesta preventiva di fornitura idrica compilando l'apposito modulo.

Padiglione 20

-Sono presenti 3 montacarichi per il padiglione. Due posizionati sul lato nord ed uno posizionato sul lato est. I montacarichi del lato nord hanno le seguenti dimensioni: mt 2,9x8,5 con 4 metri di altezza ed un carico massimo di 12.000 kg. Quello sul lato est: mt 2,5x4,2 per quattro metri di altezza e con un carico massimo di 12.000 kg.

-L'altezza massima utile all'interno del padiglione è di mt.6 sottotrave e mt 10 altrove. L'altezza massima alla quale possono arrivare gli stand è di mt2,50. ***Per eventuali strutture in misura superiore è necessaria l'approvazione scritta preventiva da parte dell'organizzazione.*** Autorizzazione che viene rilasciata solo dietro il parere tecnico favorevole dell'ufficio competente di BolognaFiere. ***Tale parere è rilasciato dietro presentazione del progetto tecnico esecutivo. In tal caso si prega di operare con largo anticipo.***

-Il carico massimo della pavimentazione consentito è di 1.000kg/mq. In questo limite è possibile anche montare vasche con acqua. Il riempimento di tale vasche necessita di una richiesta preventiva di fornitura idrica compilando l'apposito modulo.

- L'operazione di riempimento e di svuotamento delle vasche avviene ad opera degli operatori dell'ente fiera. Per la tempistica, si tenga conto che l'operazione può richiedere tempi anche lunghi (in base alla dimensione della vasca).

-I mezzi potranno restare adiacenti al padiglione per la sola fase di scarico, in seguito dovranno essere allontanati al fine di favorire il lavoro di altri.

-Per la movimentazione strutture e mezzi all'interno del padiglione ed all'esterno, le operazioni avvengono tramite trasporti manuali o con mezzi elettrici (non possono entrare mezzi nel padiglione). Per la richiesta di mezzi ed operatori per le relative operazioni ci si può rivolgere direttamente alla BF Servizi (tutti i dati sono riportati più avanti). Per la richiesta di qualunque servizio è bene contattare la società in modo da poter programmare in modo corretto e nei tempi dovuti gli interventi.

Pass personale, pass auto

-Pass personale e pass auto per l'accesso durante i giorni di fiera, potranno essere ritirati direttamente presso la segreteria organizzativa di Fishing Show al Centro Servizi blocco D di BolognaFiere a partire da mercoledì 10 dalle ore 14.00.

Come da regolamento ogni espositore a diritto ad un numero di pass pari a 2 ogni 16 metri quadri espositivi e n.1 biglietto omaggio ogni 4 metri quadri espositivi e n. 1 pass auto interno sino a 32 mq espositivi, più uno ogni 32 mq per superfici maggiori.

I pass espositori sono validati secondo le norme del regolamento tecnico.

Sempre presso la stessa sede, sarà anche possibile acquistare sia biglietti omaggio che tessere aggiuntive con importi come da regolamento. Attenzione, tali acquisti devono essere liquidati in contanti al momento.

Pratiche SIAE

-Per tutti coloro che avessero necessità di espletare pratiche e versamenti SIAE (per eventuali trasmissioni nello stand di filmati, DVD, musica ecc..) potranno eseguirle le stesse operazioni direttamente in fiera nei giorni di apertura della stessa. ***L'ufficio SIAE sarà aperto e disponibile per gli espositori c/o il centro servizi blocco D della fiera. Resta naturalmente possibile la risoluzione preventiva contattando direttamente la sede SIAE di Bologna.***

Smontaggio ed uscita al termine della fiera

-Per lo smontaggio e ripristino degli stand gli orari ed i giorni sono i seguenti:

Lunedì 15 febbraio – dalle 15.00 alle 18.00

Martedì 16 febbraio - dalle 8.00 alle 18.00

Mercoledì 17 febbraio – dalle 8.00 alle 18.00

I mezzi per lo smontaggio potranno entrare in fiera solo a partire dalle 15.00 del giorno 15 febbraio.

Per eventuali giorni aggiuntivi bisogna contattare direttamente la segreteria organizzativa di Fishing Show.

-Per l'uscita dei mezzi e delle auto di Lunedì 15 febbraio, è necessario il Buono Uscita che si può ritirare c/o la segreteria organizzativa di Fishing Show al centro servizi. Il buono uscita viene rilasciato solo se le aziende non hanno pendenze amministrative scoperte.

A questo proposito rammentiamo che tutti i servizi aggiuntivi e quanto altro vanno saldati prima della fine dell'evento. Il saldo (si prega di presentarsi con contante) vanno effettuati direttamente alla segreteria organizzativa di Fishing Show all'interno della fiera (tra gli altri oneri ricordiamo anche quello di eventuale corrente aggiuntiva richiesta).

Ingressi espositori durante la fiera

-Gli espositori che sono in possesso del pass auto, dovranno entrare dall'ingresso Michelino di BolognaFiere (ingresso all'uscita dell'autostrada) e gli addetti daranno l'indicazione del parcheggio sito in prossimità del padiglione 19. L'ingresso potrà avvenire a partire dalle ore 8.30. All'ingresso gli addetti, oltre

al pass auto, chiederanno a tutti i passeggeri i pass individuali. Vi raccomandiamo di essere in regola per evitare lungaggini e discussioni. Rammentiamo che non si fanno eccezioni di alcun genere.

-Gli espositori che entrano a piedi, dovranno farlo esclusivamente dall'ingresso Costituzione (ingresso principale della Fiera).

Indirizzi utili per i servizi in fiera

All'interno della fiera è possibile accedere a tutta una serie di servizi. Tali servizi sono utilizzabili sia in fase preventiva che durante l'evento. Per molti di questi servizi è già disponibile l'apposita modulistica sul sito www.fishingshow.it alla voce ESPORRE nella pagina: modulistica. Qui di seguito vi diamo comunque i contatti più importanti per i servizi.

BF SERVIZI

Via Maserati 18

40128 BOLOGNA

Tel. 051/282811

Fax 051/6374020

e-mail: bfservizi@bfservizi.it

www.bfservizi.it

La società offre in Fiera una serie di servizi quali:

-nolo audiovisivi ed attrezzature informatiche

-auto di cortesia

-noleggio e progettazione arredo verde

-pulizia stand

-security negli stand

-movimentazione ed immagazzinaggio merci

-operazioni doganali

-utenze tecniche (impianti elettrici, idrici, telefonici, internet ecc...)

-noleggio mobili

CONVIVIA SRL

Piazza Costituzione 5/C

40128 BOLOGNA

Sede operativa presso RISTORANTE Padiglione 29/1

Viale della Fiera 20

40128 BOLOGNA

Tel. 051/516000-512344

Fax 051/374054

info@conviviacatering.it

www.conviviacatering.it

Offre tutti i servizi di catering presso gli stand, di bar nel padiglione e ha all'interno della fiera funzionanti un ristorante ed un self service presso i quali è possibile convenzionarsi per eventuali pranzi.

Vasche dimostrazioni

Due saranno le vasche dimostrazioni. Entrambe saranno montate nel padiglione 20. Una dedicata allo spinning mentre la seconda dedicata alla pesca mosca. La vasca "spinning" (senza spazio di lancio alle spalle

del dimostratore, solo 8 metri) delle dimensioni di mt.20x4 con una profondità di 50cm. Alla vasca sarà disponibile un impianto di amplificazione con microfono per eventuali dimostrazioni o esibizioni. La vasca "mosca" sarà di dimensioni mt25xmt5x0,20 ed è definita provvista di uno spazio delimitato da transenne alle spalle del lanciatore di dimensioni pari a quelle della vasca. Anche questa vasca è provvista di impianto microfonico. Le vasche sono disponibili a titolo gratuito per le aziende. E' possibile prenotare gli spazi. Sono disponibili slot di 30 minuti (minutaggio complessivo). Ogni azienda può richiedere in fase iniziale un massimo di 2 slot al giorno (riducibili ad uno in caso di richieste intensive) che potranno divenire anche in numero maggiore in caso di disponibilità. Ovviamente è necessario cercare di fare con largo anticipo le prenotazioni per non trovare tutti gli spazi occupati. ***Per la prenotazione è bene sentire preventivamente la disponibilità e quindi inviare l'apposito modulo (reperibile sul sito alla voce ESPORRE nella pagina "moduli") debitamente compilato.***

Cinema

Nel padiglione 20, sarà ricavato uno spazio dedicato alle proiezioni a ciclo continuo. Nello spazio con una trentina di posti a sedere saranno proiettati a ciclo continuo dei filmati di pesca. Le proiezioni tuttavia seguiranno un calendario preciso con orari e scaletta. L'obiettivo è quello di coprire l'intero arco di apertura della fiera. Ovviamente il calendario sarà ripetuto in tutte le giornate di apertura. Saranno proiettati solo filmati recenti (possibilmente realizzati nel 2009). Tutte le aziende che vogliono proporre il loro filmato per inserirlo nella proiezione del cinema, lo possono fare contattando direttamente l'organizzazione. I filmati dovranno essere annunciati entro il 30 dicembre 2009 e dovranno pervenire entro il 31 gennaio su supporto informatico (chiavetta o DVD) questo sia per consentire all'organizzazione di stabilire un calendario e promuoverlo con largo anticipo, inoltre per poter testare i video e verificare la perfetta efficienza del supporto inviato.

Meeting e stage

Nel padiglione 20, sarà ricavato uno spazio dedicato a meeting e stage. Nello spazio con una cinquantina di posti a sedere saranno presentati degli stage o dei veti meeting su argomenti tecnici specifici. Questo spazio sostituirà il classico angolo del tecnico, per approdare a qualcosa di più completo ed importante. L'idea è quella di proporre degli stage per gli appassionati su argomenti tecnici specifici. Gli stessi dovranno essere tenuti da noti esperti del settore oppure da campioni. Anche in questo caso diamo la disponibilità alle aziende di proporre dei loro uomini immagine per tenerli. La durata dovrà essere di circa 1 ora e l'argomento potrà essere a discrezione ma su tecniche per il grande pubblico. Ovviamente si richiede che lo stage sia preparato con materiale di supporto per il relatore e con eventuale materiale per i partecipanti. Dal momento che si creerà uno spazio limitato in termini di posti, daremo al pubblico la possibilità di prenotare il posto anche via internet. Il tutto avverrà secondo un calendario specifico e promosso per tempo. Ovviamente nei padiglioni sarà dato l'annuncio progressivo dell'inizio dei vari stage.

Vetrina novità'

Nel sito www.fishingshow.it è stato creato uno spazio denominato: vetrina novità. In questo spazio, tutte le aziende espositrici, a titolo gratuito, potranno avere pubblicate le anticipazioni dei prodotti che intendono presentare in fiera. Una foto ed una descrizione contenuta sono gli elementi che vi chiediamo di fornirci in modo da poterli pubblicare. La pubblicazione sul sito avverrà in modo rigorosamente cronologico rispetto all'arrivo delle informazioni. Vi ricordiamo che il sito conta decine di migliaia di visite degli appassionati e, oltre ad essere un veicolo importante per l'evento, diviene necessariamente anche un preziosa forma promozionale. Inoltre tutto il materiale che perviene sarà inserito nelle cartelle stampa in distribuzione presso la sala stampa a tutti i giornalisti intervenuti. ***Anche in questo caso per accedere al servizio,***

compilare e quindi inviare l'apposito modulo debitamente compilato sempre reperibile sul sito alla voce ESPORRE nella pagina "moduli".

Iniziative presso gli stand

Sicuramente numerose espositori organizzeranno iniziative presso gli stand. Per iniziative intendiamo quelle che vanno oltre le ordinarie operazioni commerciali. Pertanto, presenze di campioni, dimostrazioni tecniche, stage o quant'altro ciascuno vorrà mettere in campo per valorizzare la presenza. Bene, tali iniziative se comunicate con largo anticipo potranno essere contemplati in un unico calendario che sarà promosso sia sul sito che sul catalogo generale (in distribuzione gratuita all'ingresso). Inoltre farà anche parte della comunicazione stampa nell'ultima fase prima dell'evento. Questo permetterà di avere una ulteriore visibilità delle stesse e facilitare così la partecipazione del pubblico. **Anche in questo caso per accedere al servizio, compilare e quindi inviare l'apposito modulo debitamente compilato.**

Disponibilità di sale e riunioni per incontri

Presso il centro servizi, sono disponibili sale di diversa dimensione per incontri e riunioni. Qui di seguito vi diamo la tabella delle disponibilità e dei relativi costi di affitto delle stesse. Anche in questo caso, per la prenotazione, potete utilizzare il modulo scaricabile dal sito nella voce ESPORRE alla pagina moduli vari. Sempre opportuno, anche in questi casi, una verifica preventiva della disponibilità.

SALA	UBICAZIONE	CAPIENZA	ALLESTIMENTO	2 ore	4 ore
				EURO	EURO
INTERMEZZO	<i>Ingr. 19/20</i>	35	Platea	300,00	500,00
PRELUDIO	<i>Centro Servizi B</i>	20	Tavola rotonda	250,00	450,00
MINUETTO	"	15	Platea	250,00	450,00
MELODIA	"	50	Platea	400,00	600,00 *
ALLEGRETTO	<i>Centro Servizi C</i>	30	Platea	300,00	500,00
VIVACE	<i>Centro Servizi D</i>	25	Platea	300,00	500,00
NOTTURNO	"	100	Platea	500,00	800,00 *

Alberghi

Pur non effettuando prenotazioni, l'organizzazione ha creato una serie di convenzioni a prezzi agevolati per gli espositori con numerose strutture alberghiere in Bologna e con una distanza massima dalla fiera di 2 km. Qui di seguito vi diamo la situazione al momento delle convenzioni in essere.

HOTEL	SINGOLA	DUS	DOPPIA	TRIPLA	INDIRIZZO	TEL	FAX
Savhotel		82 €	92 €		Via Parri 9	051/361361	051/373511
Savoia Hotel Regency		95 €	115 €	135 €	Via Del Pilastro 2	051/3767777	051/3767700
Savoia Hotel Country House		85 €	95 €	115 €	Via San Donato 159	051/6332366	051/6332366
Top Hotel Park Bologna		39 €	49 €	59 €	Via Nazionale 67	051/6516504	051/6516402
Hotel Green Park	72 €	76 €	90 €		Via San Donato 3/3	051/6060811	051/6061235
Masini Hotel Design	CLAS 65 €	CLAS 78 €	CLAS 83 €		Via A. Masini 4	051/242811	051/242811
		SUP 96 €	SUP 101 €				
Hotel HC3		SUP 84 €	SUP 84 €		Via dell'Arcoveggio 46/4	051/373632	
UnaWay Bologna Fiere	CLAS 98 €	CLAS 98 €	CLAS 113 €		Piazza della Costituzione 1	051/41666	051/41665
Ramada Encore Bologna Fiere		50 €	70 €		Via Ferrarese 164	051/4161311	051/325066
Hotel Fiera Bologna	60 €	60 €	80 €	120 €	Via Staligrado 82	051/377735	051/352947
Hotel Michelino		70 €	80 €	99 €	Via Michelino 75	051/516356	051/6331866

Un ulteriore dettaglio delle informazioni può essere richiesto alla segreteria organizzativa. Vi consigliamo di provvedere alla prenotazione con un certo anticipo. Per la prenotazione è possibile contattare direttamente gli alberghi e dire che si è espositori del Fishing Show. Sarà l'albergo poi a contattare l'organizzazione per verificare che sia effettivamente così.

Pubblicità varie

E' possibile creare pubblicità di vario genere all'interno dell'evento. A questo proposito è stato creato un catalogo delle pubblicità (scaricabile dal sito nella voce ESPORRE) che consente alle aziende di aumentare la visibilità. Le possibilità non sono infinite, è dunque necessario muoversi per tempo per prenotare gli spazi idonei. Sul catalogo si trovano tutte le possibilità e tariffe per effettuare le scelte. **Anche in questo caso per accedere al servizio, compilare e quindi inviare l'apposito modulo debitamente compilato consigliamo però sempre di verificare preventivamente la disponibilità dello spazio.**